

UMOWA

O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA NA ŚWIADCZENIA ZDROWOTNE

zawarta w dniu roku w Ożarowie Mazowieckim

pomiędzy:

Gminnym Samodzielnym Publicznym Zakładem Lecznictwa Otwartego z siedzibą w Ożarowie Mazowieckim, ul. Marii Konopnickiej 9, 05-850 Ożarów Mazowiecki, nr KRS 0000132686, NIP: 1181531025, REGON 016263572, reprezentowanym przez:

Waldemara Roszkiewicza – Kierownika

zwanym dalej „**Udzielającym zamówienia**”,

a

.....
.....
posiadającym kwalifikacje niezbędne do realizacji zadań, potwierdzone niżej wymienionymi dokumentami:

.....
.....
zwanym dalej „**Przyjmującym zamówienie**”

na podstawie art. 26 ust. 4a ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tekst jednolity Dz.U. z 2021 r. poz. 711 z późn.zm.) o następującej treści:

§ 1

1. Udzielający zamówienia zleca Przyjmującemu zamówienie: **udzielanie świadczeń zdrowotnych wykonywanych na rzecz pacjentów GSPZLO w zakresie**, zgodnie z wymogami określonymi w ustawie o działalności leczniczej, ustawie o zawodach lekarza i lekarza dentystry, ustawie o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanej ze środków publicznych, ustawie o swobodzie działalności gospodarczej.

2. Świadczenia zdrowotne objęte umową udzielane są pacjentom:

- a) uprawnionym do korzystania ze świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych określonych w ustawie z dnia 27.08.2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
- b) pozostałym osobom nieobjętym systemem powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego, na zasadach odpłatności.

§ 2

1. Świadczenia zdrowotne, o których mowa w § 1 będą udzielane w siedzibie GSPZLO w godzinach i dniach ustalonych dla potrzeb GSPZLO według harmonogramu pacjentów zarejestrowanych do udzielania świadczeń objętych umową.

2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do udzielenia świadczeń zdrowotnych w dniach i godzinach ustalonych przez Udzielającego zamówienie. Dające się przewidzieć z wyprzedzeniem dane dotyczące okresu udzielania świadczeń będą ustalane w harmonogramach w cyklu miesięcznym, w terminie do 20 dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc w którym udzielane są świadczenia. W przypadku zaistnienia potrzeby zapewnienia świadczeń w innych dniach i godzinach niż wykazane w harmonogramie, Udzielający zamówienia zgłasza Przyjmującemu zamówienie zapotrzebowanie na terminy świadczeń najpóźniej na 1 dzień roboczy przed terminem świadczeń. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń, w terminach uzgodnionych zgodnie z powyższym lub przedłożenia Udzielającemu Zamówienie pisemnego uzasadnienia braku możliwości udzielania świadczeń.

3. Odmowa udzielania świadczeń w terminach określonych w harmonogramie, o którym mowa w ust. 2 będzie skutkować nałożeniem na Przyjmującego zamówienie kary umownej w wysokości stawki

godzinowej wynagrodzenia, o której mowa w § 10 niniejszej umowy, za każdą godzinę niezrealizowanego zamówienia na świadczenia. Kary mogą być potrącane z przysługującego Przyjmującemu zamówienie wynagrodzenia za świadczenia zdrowotne.

4. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do przestrzegania zasad udzielania świadczeń zdrowotnych wynikających z umowy zawartej przez Udzielającego zamówienie z Narodowym Funduszem Zdrowia.

5. W razie potrzeby Przyjmujący zamówienie uprawniony jest do wydawania orzeczeń o czasowej niezdolności do pracy.

§ 3

1. Przyjmujący zamówienie oświadcza, iż zlecone mu świadczenia zdrowotne wykonywać będzie samodzielnie z zachowaniem należytej staranności, zgodnie z posiadaną wiedzą, wymogami wynikającymi z ustawy o zawodach lekarza i lekarza dentysty, ustawy o działalności leczniczej, ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanej ze środków publicznych oraz etyki. Zobowiązuje się do przestrzegania aktów wewnętrznych Udzielającego zamówienia.

2. Udzielający zamówienia wskazuje Przyjmującemu zamówienie dostępne u Udzielającego zamówienia metody i środki zapobiegania, rozpoznawania i leczenia chorób oraz może dostarczać Przyjmującemu zamówienie wskazania aktualnej wiedzy medycznej w dziedzinie specjalizacji i Przyjmujący zamówienie ma obowiązek stosować się do tych wskazań.

§ 4

1. W celu wykonania umowy Przyjmujący zamówienie uprawniony jest do korzystania z pomieszczeń GSPZLO oraz ze znajdujących się w tych pomieszczeniach urządzeń, sprzętu medycznego, wyposażenia, leków, materiałów medycznych i innych środków niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia.

2. Przyjmujący zamówienie oświadcza, iż udostępnione mu pomieszczenia, urządzenia, sprzęt medyczny, itd. wykorzystywać będzie zgodnie z ich przeznaczeniem i w celach określonych niniejszą umową.

3. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany w ramach wykonywania zamówienia korzystać z własnej odzieży ochronnej.

4. Przyjmujący zamówienie we własnym zakresie i na własny koszt zabezpieczy posiadanie aktualnych zaświadczeń o szkoleniach w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, aktualnych badań profilaktycznych stwierdzających brak przeciwwskazań do wykonywania czynności objętych umową; Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się je przedstawiać Udzielającemu zamówienie na każde jego wezwanie.

§ 5

Przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych Przyjmujący zamówienie współpracuje z personelem zatrudnionym w GSPZLO, w zakresie, w jakim jest to niezbędne dla prawidłowego wykonania umowy.

§ 6

Do reprezentowania Udzielającego zamówienia oraz do sprawowania nadzoru nad prawidłowym wykonaniem umowy w sprawach związanych z realizacją umowy w zakresie związanym z koordynowaniem zadań i nadzorem merytorycznym nad realizacją świadczeń wykonywanych we wskazanej komórce organizacyjnej oraz prowadzeniem dokumentacji medycznej przez Przyjmującego zamówienie zgodnie z § 8 ust.1 niniejszej umowy Udzielający zamówienia wyznacza Późniejsza zmiana osoby wyznaczonej do sprawowania nadzoru, nie wymaga zmiany niniejszej umowy. Informacja w tym zakresie przedstawiana jest Przyjmującemu zamówienie w formie pisemnej przez Udzielającego zamówienie.

§ 7

Przyjmujący zamówienie nie może powierzyć wykonania zamówienia osobie trzeciej, chyba, że uzyska na to pisemną zgodę Udzielającego zamówienie.

§ 8

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do prawidłowego, rzetelnego i terminowego prowadzenia dokumentacji medycznej na zasadach wynikających z ustawy o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta, ustawy o działalności leczniczej, ustawy o zawodach lekarza i lekarza dentysty, aktów wykonawczych wydanych na ich podstawie, według aktów wewnętrznych GSPZLO oraz dokumentacji statystycznej, obowiązującej w samodzielnych publicznych zakładach leczenia otwartego. Dokumentacja medyczna będzie przechowywana na terenie Udzielającego Zamówienia.
2. Udzielający zamówienia może nałożyć na Przyjmującego zamówienie karę umowną za naruszenie obowiązków wynikających z ust. 1 do wysokości:
 - a) wynagrodzenia za jedną jednostkę rozliczeniową wynagrodzenia określoną w § 10 ust. 1, za każde stwierdzone naruszenie z winy Przyjmującego zamówienie,
 - b) kwoty kary umownej nałożonej na Udzielającego zamówienie przez Narodowy Fundusz Zdrowia lub inne instytucje w wyniku przeprowadzonej kontroli dokumentacji medycznej i stwierdzonych naruszeń powstałych z winy Przyjmującego zamówienie.
3. Kary umowne mogą być potrącane z przysługującego Przyjmującemu zamówienie wynagrodzenia.
4. W przypadku, gdy wysokość poniesionej szkody przekroczy wartość kary umownej, Udzielający zamówienia może dochodzić odszkodowania uzupełniającego za zasadach ogólnych.

§ 9

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia do dnia
2. W przypadku zaistnienia okoliczności wpływających na stan realizacji umowy, a w szczególności obniżenie poziomu finansowania Udzielającego zamówienia przez instytucje powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego, Strony dopuszczają możliwość zmiany warunków umowy, w trakcie trwania okresu jej obowiązywania, zgodnie z ustępem 1 niniejszego paragrafu.

§ 10

1. Z tytułu niniejszej umowy Udzielający zamówienia wypłaca Przyjmującemu zamówienie, wynagrodzenie w wysokości brutto:zł (słownie:) za
2. Wypłata wynagrodzenia dokonywana jest za okresy miesięczne na podstawie prawidłowo wystawionej faktury przez Przyjmującego zamówienie i złożonej Udzielającemu zamówienie po zakończonym miesiącu kalendarzowym za który przysługuje wynagrodzenie. Do faktury Przyjmujący zamówienie załącza na piśmie sprawozdanie, w którym wykazuje udzielanie świadczeń zdrowotnych zgodnie z zatwierdzonym harmonogramem.
3. Należność przekazywana jest w terminie 14 dni od daty złożenia prawidłowo wystawionej faktury, na konto Przyjmującego zamówienie, wskazane każdorazowo w wystawionej fakturze. W przypadku złożenia faktury niezgodnej z zapisami niniejszej umowy termin płatności biegnie od daty usunięcia braków lub skorygowania nieprawidłowości.

§ 11

1. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo kontroli przebiegu wykonania zamówienia, czasu wykonywania zamówienia oraz jakości udzielanych świadczeń zdrowotnych według zasad określonych przez Udzielającego zamówienie.
2. Przyjmujący zamówienie wyraża zgodę na poddanie się kontroli Narodowego Funduszu Zdrowia w odniesieniu do świadczeń wykonywanych ze środków finansowych NFZ.

§ 12

1. Z tytułu roszczeń cywilnych związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych strony ponoszą odpowiedzialność solidarną.
2. Przyjmujący zamówienie ponosi pełne ryzyko gospodarcze związane z udzielaniem świadczeń na podstawie niniejszej umowy, w szczególności:
 - 1) Przyjmujący zamówienie jest odpowiedzialny wobec Udzielającego zamówienie w pełnym zakresie za szkodę wyrządzoną Udzielającemu zamówienie z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Przyjmujący zamówienie,
 - 2) Przyjmujący zamówienie ponosi pełną odpowiedzialność wobec pacjenta za szkodę wyrządzoną pacjentowi z winy Przyjmującego zamówienie w zakresie przewidzianym przez obowiązujące prawo.
3. Przyjmujący zamówienie oświadcza, iż posiada polisę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody spowodowane przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych, obejmującą świadczenia wchodzące w zakres niniejszej umowy.
4. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że jest ubezpieczony w zakresie profilaktycznego leczenia poekspozycyjnego ze styczności z ludzkim wirusem niedoboru odporności (HIV), do której doszło w trakcie wykonywania czynności zawodowych i zobowiązuje się pokryć koszty tego leczenia.
5. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 3 i 4 przez cały okres trwania niniejszej umowy oraz do okazania dokumentu potwierdzającego posiadanie ww. ubezpieczeń (polisy) na każde wezwanie Udzielającego zamówienia.

§ 13

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w trakcie wykonywania umowy, w tym danych osobowych oraz sposobów ich zabezpieczenia.
2. Przyjmujący zamówienie może przetwarzać dane osobowe wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w umowie.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest stosować środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych danych, a w szczególności powinien zabezpieczyć dane przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.

§ 14

1. Niniejsza umowa ulega rozwiązaniu w następujących przypadkach:
 - a) z upływem czasu, na który była zawarta,
 - b) w każdym czasie na mocy porozumienia stron,
 - c) na mocy oświadczenia jednej ze stron, z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia,
 - d) na mocy oświadczenia jednej ze stron, bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku, gdy druga strona rażąco narusza istotne postanowienia umowy.
2. Udzielający zamówienia uprawniony jest również do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym, w szczególności w przypadku, gdy Przyjmujący zamówienie:
 - a) utracił prawo wykonywania zawodu lub prawo to zostało w stosunku do niego zawieszona,
 - b) przeniósł prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy na osobę trzecią bez zgody Udzielającego zamówienia,
 - c) nie dotrzymał warunków niniejszej umowy dotyczących ubezpieczenia zgodnie z § 12 niniejszej umowy.
3. Zapisy ust. 1 lit. d nie dotyczą przypadku, w którym Przyjmujący zamówienie jest niezdolny do wykonywania powierzonych czynności z powodu choroby potwierdzonej zaświadczeniem lekarskim o czasowej niezdolności do pracy lub uczestniczy w szkoleniu, na odbywanie którego Udzielający zamówienia wyraził zgodę.

§ 15

Zmiany umowy dokonywane są w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 16

W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową mają zastosowanie odnośnie powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności:

- a) ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tekst jednolity Dz.U. z 2021 r. poz. 711 z późn.zm.),
- b) ustawa z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty (tekst jednolity Dz.U. z 2021 r. poz. 790 z późn.zm.),
- c) ustawa z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2020 r. poz. 1398 z późn.zm.),
- d) ustawa z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (tekst jednolity Dz.U. z 2020 r. poz. 849),
- e) ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jednolity Dz.U. z 2020 r. poz. 1740 z późn.zm.).

§ 17

Ewentualne spory powstałe na tle wykonania niniejszej Strony postarają się rozstrzygać polubownie.

W przypadku braku możliwości polubownego rozwiązania, spory będzie rozpatrywał sąd powszechny, właściwy dla siedziby Udzielającego zamówienia.

§ 18

Umowę sporządzono w 2 egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE

.....
UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIA

Niniejszym informujemy, że:

1) administratorem danych osobowych jest Gminny Samodzielny Publiczny Zakład Lecznictwa Otwartego z siedzibą w Ożarowie Mazowieckim, ul. Marii Konopnickiej 9, 05-850 Ożarów Mazowiecki;

2) kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych:

korrespondencyjnie: Inspektor ochrony danych, ul. Marii Konopnickiej 9, 05-850 Ożarów Mazowiecki,
e-mail: iod@gspzlo-ozarów.pl ;

3) przetwarzanie danych osobowych będzie się odbywać w celu:

- a) zawarcia i realizacji umowy oraz w celach archiwizacyjnych;
- b) wykonania obowiązków związanych z rozliczeniem podpisanej umowy;
- c) związanych z dochodzeniem ewentualnych roszczeń, odszkodowań,
- d) udzielania odpowiedzi na Pani/Pana pisma, wnioski i skargi,
- e) udzielania odpowiedzi w toczących się postępowaniach.

4) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze.

5) Podstawą prawną przetwarzania danych jest: art. 6 ust. 1 lit. b) RODO przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, art. 6 ust. 1 lit. c) RODO konieczność wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, w tym m.in. ustawy z 29 września 1994 r. o rachunkowości. Podstawą prawną przetwarzania danych jest również niezbędność do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora art. 6 ust. 1 lit. f) RODO - w celu dochodzenia roszczeń, bądź obrony praw Administratora.

6) Pozyskane od Państwa dane osobowe mogą być przekazywane:

- a) podmiotom przetwarzającym je na zlecenie ADO, oraz
- b) organom lub podmiotom uprawnionym do uzyskania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa, lub innym podmiotom, gdy wystąpią z żądaniem, w oparciu o stosowną podstawę prawną.

7) Treść umowy stanowi informację publiczną w rozumieniu ustawy z dnia 6 września 2001 r.

o dostępie do informacji publicznej, podlegającą udostępnieniu w trybie określonym w tej ustawie, w szczególności w zakresie imienia i nazwiska osoby zawierającej umowę, przedmiotu umowy i wysokości wynagrodzenia;

8) Okres przetwarzania danych osobowych jest uzależniony od celu w jakim dane są przetwarzane. Okres, przez który Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jest obliczany w oparciu o następujące kryteria:

- a) czasu obowiązywania umowy.
- b) przepisy prawa, które mogą nas obligować do przetwarzania danych przez określony czas,
- c) okres, który jest niezbędny do obrony naszych interesów.

9) Przysługuje prawo dostępu do treści Pani/Pana danych osobowych, prawo ich sprostowania oraz w zakresie wynikającym z przepisów - do usunięcia, jak również prawo do ograniczenia przetwarzania;

10) W zakresie, w jakim dane są przetwarzane na podstawie zgody – wycofanie zgody na przetwarzanie danych jest możliwe w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. Zgodę można wycofać poprzez wysłanie oświadczenia o wycofaniu zgody na nasz adres korespondencyjny bądź adres e-mailowy.

11) Informujemy, że nie korzystamy z systemów służących do zautomatyzowanego podejmowania decyzji.

12) Przysługuje również Państwu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli, przetwarzanie danych osobowych - narusza przepisy prawa.